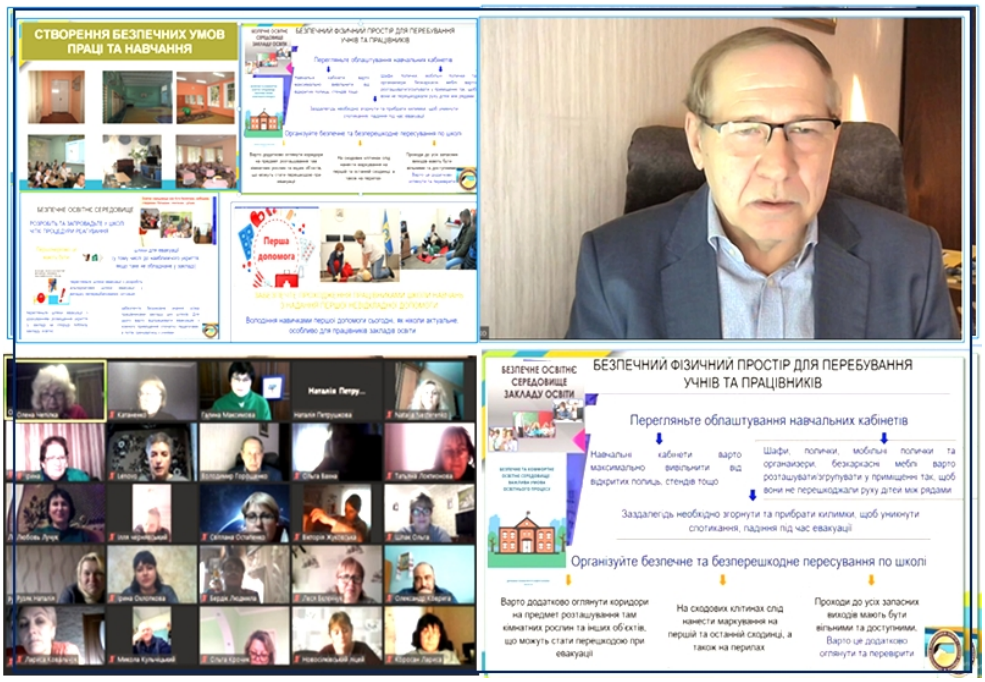


З 20 по 24 лютого, протягом всього тижня, фахівцями обкому Профспілки, спільно з головами районних та міських організацій проводились семінари для голів первинних профспілкових організацій. Учасниками семінару стали 85 профспілкових активістів Вознесенського, Березанського,Братського, Єланецького районів, міста Очакова.

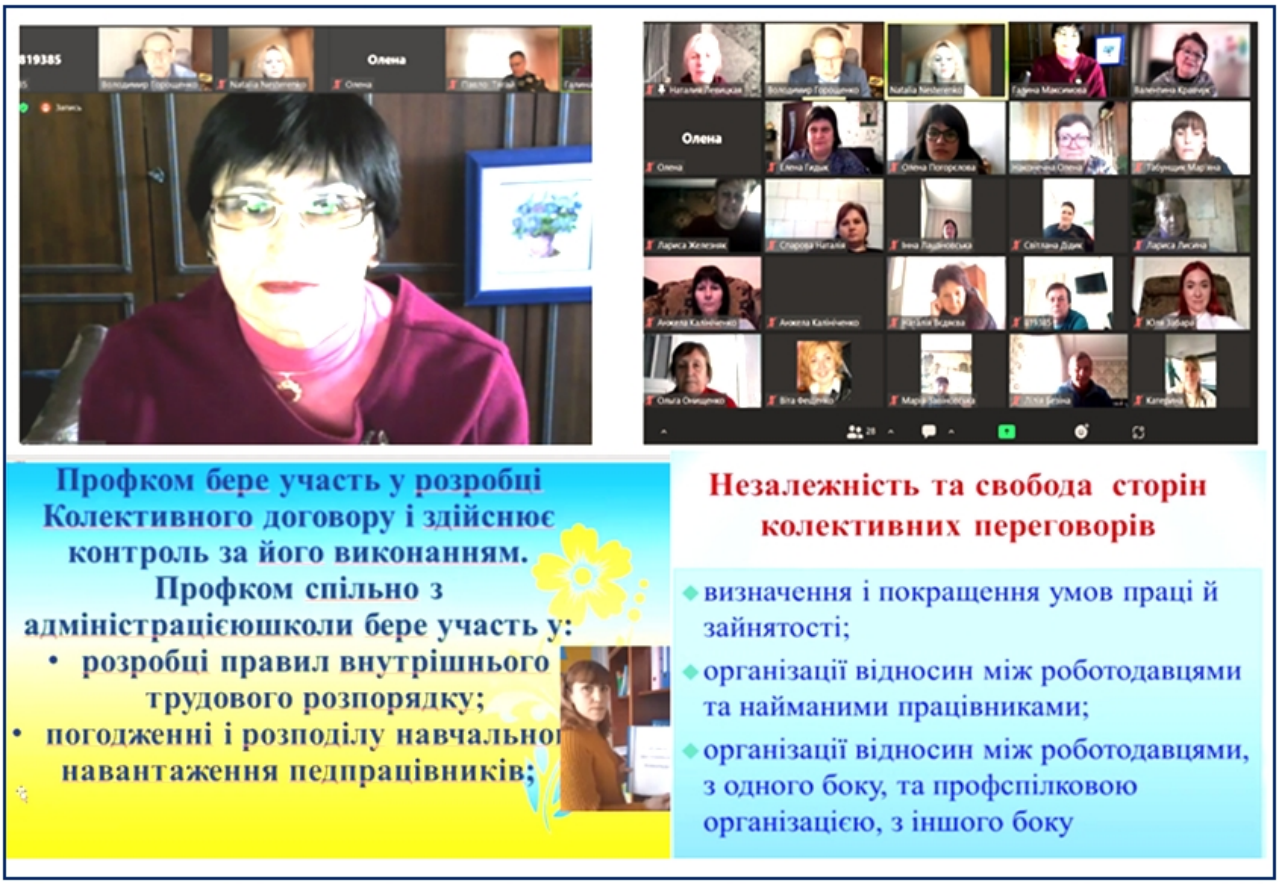
Обговорювались питання, що охоплюють різні напрями профспілкової діяльності:

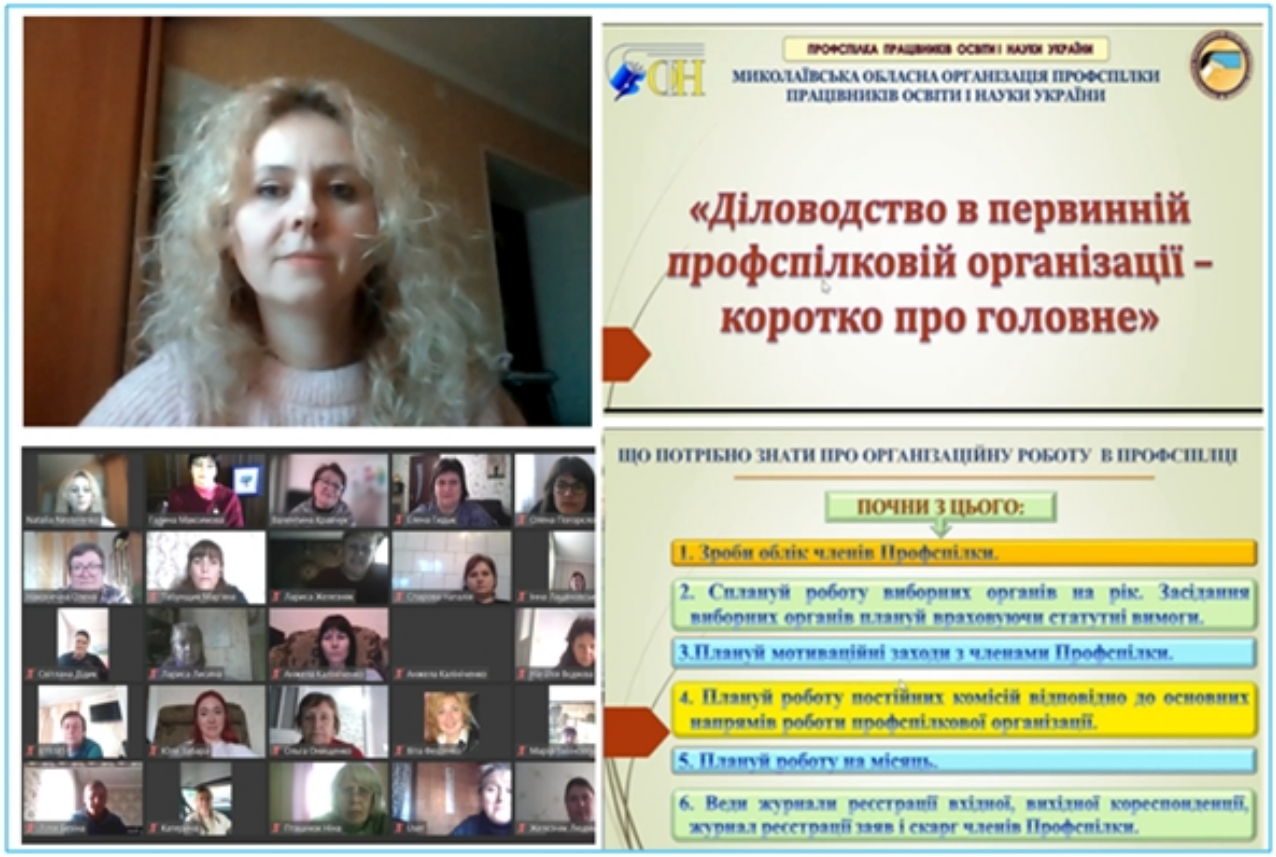
1. «Актуальні зміни та доповнення до колективних договорів закладів освіти в умовах воєнного часу на 2023 рік».

2. «Охороні праці – увагата ефективні дії освітянської Профспілки».

3. «Діловодство в первинній профспілковій організації - коротко про головне».

Працюємо далі. Найцікавіше попереду.


Профком бере участь у розробці Колективного договору і здійснює контроль за його виконанням.
Профком спільно з адміністрацієюшколи бере участь у:
• розробці правил внутрішнього трудового розпорядку;
• погодженні і розподілу навчального навантаження педпрацівників;
Незалежність та свобода сторін колективних переговорів
визначення і покращення умов праці й зайнятості;
організації відносин між роботодавцями та найманими працівниками;
організації відносин між роботодавцями, з одного боку, та профспілковою організацією, з іншого боку


ПРОФСПІЛКА ПРАЦІВНИКІВ ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МИКОЛАЇВСЬКА ОБЛАСНА ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОФСПІЛКИ ПРАЦІВНИКІВ ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
«Діловодство в первинній профспілковій організації – коротко про головне»
ЩО ПОТРІБНО ЗНАТИ ПРО ОРГАНІЗАЦІЙНУ РОБОТУ В ПРОФСПІЛЦІ
ПОЧНИ З ЦЬОГО:
1. Зроби облік членів Профспілки.
2. Сплануй роботу виборних органів на рік. Засідання виборних органів плануй враховуючи статутні вимоги.
3.Плануй мотиваційні заходи з членами Профспілки.
4. Плануй роботу постійних комісій відповідно до основних напрямів роботи профспілкової організації.
5. Плануй роботу на місяць.
6. Веди журнали реєстрації вхідної, вихідної кореспонденції, журнал реєстрації заяв і скарг членів Профспілки.